

Số: 4646/BC-SYT

Đồng Nai, ngày 15 tháng 11 năm 2017

BÁO CÁO

Công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH, KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính, kiểm soát TTHC

- Căn cứ các kế hoạch, văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh về cải cách hành chính, kiểm soát TTHC, Sở Y tế đã ban hành các văn bản chỉ đạo sau:

+ Kế hoạch số 5676/KH-SYT ngày 29/12/2016 về cải cách hành chính năm 2017.

+ Kế hoạch số 58/KH-SYT ngày 05/01/2017 về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017.

+ Kế hoạch số 59/KH-SYT ngày 05/01/2017 về thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2017.

+ Văn bản số 238/SYT-VP về việc thực hiện rà soát, kiến nghị đơn giản hoá các quy định, thủ tục hành chính trọng tâm năm 2017.

- Tổ chức họp giao ban, sơ kết, tổng kết về cải cách hành chính:

Sở Y tế tổ chức họp cải cách hành chính hàng tháng, hàng quý. Việc họp cải cách hành chính được lồng ghép vào nội dung họp giao ban hàng tuần, hàng tháng để kịp thời giải đáp các khó khăn, vướng mắc của các đơn vị trong thực hiện công tác cải cách hành chính.

- Những sáng kiến, cách làm mới trong triển khai công tác cải cách hành chính, kiểm soát TTHC: Sở Y tế đã triển khai các văn bản về việc tham gia chương trình tìm kiếm giải pháp cải cách hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2017 cho các đơn vị trực thuộc nhằm tuyên truyền, vận động công chức, viên chức, người lao động biết, tích cực tham gia hưởng ứng. Kết quả: Có 6 bài tham dự gửi về Sở Nội vụ. Ban hành Văn bản số 3134/SYT-VP ngày 11/8/2017 trong đó đề nghị các phòng chuyên môn Sở, các đơn vị trực thuộc nghiên cứu, áp dụng các sáng kiến trong công tác cải cách hành chính và báo cáo kết quả thực hiện về Sở Y tế trong tháng 9. Kết quả: Có 5 sáng kiến của các đơn vị gửi về Sở Y tế.

2. Về thanh tra, kiểm tra cải cách hành chính, kiểm soát TTHC

Sở Y tế đã ban hành Kế hoạch số 96/KH-SYT ngày 09/01/2017 về tự kiểm tra cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017. Nhằm đánh giá chất lượng và tiến độ thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính của các phòng chuyên môn Sở và các đơn vị trực thuộc; rà soát những thuận lợi, khó khăn, kịp thời chỉ đạo, đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị thực

hiện tốt nhiệm vụ cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, Sở Y tế thành lập Tổ kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017 theo Văn bản số 3700/SYT-VP ngày 14/9/2017.

Tổ kiểm tra của Sở Y tế đã tiến hành kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính tại Văn phòng Sở Y tế, Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm Trung tâm phòng, chống HIV/AIDS và Trung tâm Giám định Y khoa.

- Đánh giá mức độ hoàn thành kế hoạch thanh tra, kiểm tra:

Nhiệm vụ	Tên đơn vị, bộ phận trực thuộc được thanh tra, kiểm tra	Thời gian thực hiện	Nội dung thanh tra, kiểm tra	Xử lý hoặc kiến nghị xử lý các vấn đề phát hiện qua thanh tra, kiểm tra
Kết hợp CCHC với KSTTHC	Văn phòng Sở, Quản lý hành nghề, Nghiệp vụ Y, Nghiệp vụ Dược	Tháng 9/2017	<ul style="list-style-type: none"> - Công tác chỉ đạo, điều hành; - Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật; - Cải cách thủ tục hành chính; - Hiện đại hóa nền hành chính; - Sáng kiến, cách làm mới trong công tác cải cách hành chính. 	Đề nghị các đơn vị cần tăng cường công tác chỉ đạo điều hành, thực hiện tuyên truyền cải cách hành chính; rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ; thực hiện các báo cáo đúng thời gian quy định; kịp thời rà soát các TTHC thuộc lĩnh vực phụ trách
	Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm, Trung tâm Giám định Y khoa, Trung tâm Phòng chống HIV/AIDS			

3. Về công tác tuyên truyền CCHC, kiểm soát TTHC

- Kết quả quán triệt, triển khai kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính, kiểm soát TTHC của Sở Y tế:

Nhiệm vụ	Nội dung tuyên truyền	Hình thức tuyên truyền	Số lượng	Đơn vị chủ trì, phối hợp
Cải cách hành chính	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền về Trung tâm Hành chính công - Chương trình Tìm kiếm giải pháp CCHC - Các văn bản chỉ đạo về CCHC - Hướng dẫn chỉ số cải 	<ul style="list-style-type: none"> - Treo băng rôn, phát tờ rơi - Tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử Sở Y tế - Tổ chức hội 	<ul style="list-style-type: none"> - 20 tin, bài - 02 hội 	Văn phòng Sở

	cách hành chính, đánh giá công vụ cho các phòng chuyên môn, các đơn vị	ngiht tập huấn	ngiht (18 người tham dự/01 hội nghị)	
Kiểm soát TTHC	- Các thủ tục hành chính trong lĩnh vực khám bệnh, chữa bệnh và dược phẩm - Các quyết định công bố TTHC trong lĩnh vực y tế	Tổ chức các lớp tập huấn cho người hành nghề trên địa bàn tỉnh	3.557 người/13 lớp	Phòng Nghiệp vụ Dược, Nghiệp vụ Y, Quản lý hành nghề, Thanh tra Sở

4. Vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị

- Lãnh đạo Sở Y tế và các đơn vị có giải quyết thủ tục hành chính thường xuyên rà soát kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính định kỳ hàng tuần để kịp thời đề ra các biện pháp đẩy nhanh tiến độ trả kết quả cho người dân. Giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn thuộc lĩnh vực phụ trách của các phòng, các đơn vị.

- Ban hành các văn bản chỉ đạo nhằm tăng cường, chấn chỉnh thực hiện công tác cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử; Tăng cường thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ.

- Ban hành Kế hoạch số 2313/KH-SYT ngày 23/6/2017 triển khai các giải pháp nâng cao chỉ số cải cách hành chính của Sở Y tế năm 2017 và các năm tiếp theo. Trong đó ghi nhận rõ những mặt thực hiện chưa tốt và giao cụ thể trách nhiệm cho các phòng chuyên môn thực hiện nhằm nâng cao kết quả xác định trong năm 2016 và những năm tiếp theo.

- Ban hành Văn bản số 3027/SYT-VP ngày 02/8/2017 về chấn chỉnh việc thực hiện chế độ báo cáo trong lĩnh vực y tế.

*** Kết quả thực hiện kế hoạch triển khai các giải pháp để nâng cao chỉ số PAPI:**

Thực hiện Văn bản số 7213/UBND-HC ngày 24/7/2017 của UBND tỉnh Đồng Nai về triển khai các giải pháp để nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh PAPI, Sở Y tế đã ban hành Kế hoạch số 3247/KH-SYT ngày 15/8/2017 triển khai thực hiện các giải pháp để nâng cao y đức cho đội ngũ cán bộ y tế, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định về khám chữa bệnh. Kết quả thực hiện như sau:

- Đối với việc nâng cao y đức, đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh:

+ Sở Y tế đã chỉ đạo các đơn vị tích cực tổ chức tập huấn về “Đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh” cho CBCCVC đơn vị dưới nhiều hình thức, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức và thái độ, tác phong, lề lối làm việc, hành vi ứng xử văn hóa của

CBCCV y tế. Tổ chức chỉ đạo xây dựng và phát triển gương người tốt, việc tốt ngành y tế.

+ Phối hợp Đài Phát thanh truyền hình Đồng Nai, Báo Đồng Nai, Báo Lao động Đồng Nai và Bản tin Sức khỏe Đồng Nai đưa nhiều phóng sự, tin bài về hoạt động “Đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh”, tạo sự đồng tình trong xã hội.

+ 100% các bệnh viện trực thuộc đã triển khai Bộ phận chăm sóc khách hàng và tiếp sức người bệnh.

+ 100% các bệnh viện trực thuộc đã triển khai thực hiện đúng quy định về trang phục y tế theo Thông tư số 45/2015/TT-BYT ngày 30/11/2015 quy định về trang phục y tế.

+ 100% đơn vị trực thuộc đã nghiêm túc triển khai thực hiện và cùng cố hòm thư góp ý; lập sổ theo dõi đường dây nóng và kịp thời xử lý ý kiến phản ánh của người dân.

+ Tổ kiểm tra của Sở Y tế thường xuyên tổ chức kiểm tra việc thực hiện “Kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ”, “Đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh” và cơ sở y tế Xanh - Sạch - Đẹp tại các đơn vị trực thuộc. Các đơn vị trực thuộc cũng đã thành lập các Tổ kiểm tra, giám sát việc thực hiện của CBCCV trong đơn vị mình.

- Đối với việc tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định về khám chữa bệnh:

+ Sở Y tế đã thành lập Đoàn kiểm tra việc thực hiện chính sách pháp luật về bảo hiểm y tế tại một số cơ sở khám bệnh chữa bệnh trong và ngoài công lập. Nhìn chung, các đơn vị đã thực hiện tốt công tác khám chữa bệnh bảo hiểm y tế, hồ sơ bệnh án được thực hiện theo đúng quy định. Tuy nhiên, qua kiểm tra các đơn vị cũng còn một vài sai sót như: sử dụng một số thuốc, vật tư y tế giá cao không hợp lý, chỉ định sử dụng dịch vụ kỹ thuật quá mức cần thiết, không phù hợp với chẩn đoán bệnh; áp giá thanh toán không đúng quy định.

+ Thanh tra Sở và Phòng y tế các huyện, thị xã, thành phố tăng cường công tác thanh, kiểm tra hành nghề khám chữa bệnh, xử lý nghiêm đối với các cơ sở có hành vi vi phạm như: không có giấy phép hoạt động, không có chứng chỉ hành nghề, hành nghề vượt quá phạm vi chuyên môn, không niêm yết giá khám bệnh... nhằm kịp thời chấn chỉnh, hướng dẫn các cơ sở hành nghề thực hiện tốt các quy định pháp luật.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH, KIỂM SOÁT TTTC

1. Ban hành, rà soát và tổ chức thực hiện văn bản quy pháp luật

a) Tham mưu ban hành văn bản pháp luật, cụ thể:

STT	Số hiệu/thời gian ban hành	Cơ quan ban hành	Đánh giá chung (kịp thời, phù hợp)
1	Nghị quyết số 71/2017/NQ-HĐND ngày 07/7/2017	HĐND tỉnh	Kịp thời

- Đánh giá cụ thể công tác tham mưu ban hành văn bản pháp luật:

Sở Y tế đã ban hành Kế hoạch số 208/KH-SYT ngày 17/01/2017 về xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Sở Y tế năm 2017. Trong năm 2017, Sở Y tế dự kiến tham mưu 03 văn bản QPPL trình HĐND, UBND tỉnh như sau:

+ Nghị quyết về việc ban hành giá dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh cho người không có thể bảo hiểm y tế trên địa bàn tỉnh Đồng Nai => Thực hiện đúng hạn, phù hợp với văn bản QPPL của cấp trên. Đã được HĐND tỉnh ban hành tại Nghị quyết số 71/2017/NQ-HĐND ngày 07/7/2017.

+ Quyết định điều chỉnh, bổ sung quy định về trình tự, thủ tục, nội dung chi, mức chi hỗ trợ một phần chi phí khám, chữa bệnh cho người nghèo trên địa bàn tỉnh Đồng Nai => Đang tổng hợp ý kiến góp ý các sở ngành.

+ Nghị quyết sửa đổi, bổ sung Điều 1 Nghị quyết số 141/2009/NQ-HĐND ngày 16/7/2009 Về việc tiếp tục đẩy mạnh thực hiện công tác dân số - kế hoạch hóa gia đình tỉnh Đồng Nai đến năm 2010 và tầm nhìn đến năm 2020 => Xin dời sang năm 2018.

b) Công tác kiểm tra, rà soát văn bản QPPL: Đánh giá kết quả kiểm tra, rà soát văn bản QPPL của đơn vị, cụ thể theo bảng sau:

Nội dung	Số lượng văn bản kiểm tra, rà soát	Số lượng văn bản không phù hợp	Xử lý, kiến nghị xử lý
Kiểm tra	0	0	0
Rà soát	21	11	11

c) Công tác tổ chức theo dõi thi hành pháp luật:

- Ban hành Kế hoạch số 347/KH-SYT ngày 25/01/2017 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2017 của ngành y tế Đồng Nai. Lĩnh vực trọng tâm theo dõi của ngành y tế năm 2017 là: Theo dõi tình hình thi hành pháp luật về an toàn vệ sinh thực phẩm đối với các bếp ăn tập thể tại các khu công nghiệp đóng trên địa bàn tỉnh. Báo cáo kịp thời về công tác theo dõi thi hành pháp luật, trong đó có kiến nghị xử lý các vấn đề không còn phù hợp: Báo cáo số 4053/BC-SYT ngày 05/10/2017.

- Ban hành Kế hoạch số 349/KH-SYT ngày 25/01/2017 thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2017. Cử 01 cán bộ tham gia Đoàn kiểm tra việc thi hành pháp luật về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực an toàn thực phẩm, phân bón.

2. Cải cách thủ tục hành chính

2.1. Công tác kiểm soát TTHC

Báo cáo kết quả thực hiện theo các biểu mẫu số 06a, 07a, 07g/BTP/KSTT/KTTH ban hành theo Thông tư số 05/2014/TT-BTP ngày 07/02/2014 của Bộ Tư pháp (đính kèm).

2.2. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

2.2.1. Thực hiện cơ chế một cửa:

- Báo cáo kết quả thực hiện tại Trung tâm hành chính công tỉnh (số TTHC, dịch vụ công; ...):

ST T	Thủ tục hành chính, dịch vụ công	Tổng số		Thực hiện theo cơ chế một cửa		Cấu hình trên phần mềm Egov	
		Năm (Quý) trước	Năm (Quý) báo cáo	Năm (Quý) trước	Năm (Quý) báo cáo	Năm (Quý) trước	Năm (Quý) báo cáo
I	TTHC (báo số tổng)	187	187	152	152	152	152
II	Dịch vụ công (báo cụ thể):						
	1. Lĩnh vực Khám bệnh, chữa bệnh	82	82	76	76	76	76
	2. Lĩnh vực Dược phẩm	36	36	36	36	36	36
	3. Lĩnh vực Tổ chức cán bộ	2	2	2	2	2	2
	4. Lĩnh vực Y tế dự phòng (9 thủ tục tiếp nhận tại Trung tâm Phòng chống HIV/AIDS)	20	20	11	11	11	11
	5. Lĩnh vực Giám định Y khoa (tiếp nhận tại Trung tâm Giám định Y khoa)	14	14	0	0	0	0
	6. Lĩnh vực Vệ sinh an toàn thực phẩm và Dinh dưỡng	18	18	18	18	18	18
	7. Lĩnh vực Trang thiết bị và công trình y tế (tiếp nhận trên phần mềm của Bộ Y tế)	3	3	0	0	0	0
	8. Lĩnh vực Mỹ phẩm	9	9	9	9	9	9
	9. Lĩnh vực Khiếu nại tố cáo (tiếp nhận tại Sở Y tế)	3	3	0	0	0	0

2.2.2. Thực hiện cơ chế một cửa liên thông:

Sở Y tế không có thủ tục hành chính liên thông với các sở, ban ngành khác.

2.2.3. Kết quả triển khai các giải pháp nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông:

Kết quả đánh giá mức độ hài lòng của người dân đạt 100%, chưa để xảy ra sai sót trong tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính. Các hồ sơ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế được tiếp nhận, giải quyết, và trả kết quả đúng theo quy trình và đúng quy định của Trung tâm Hành chính công tỉnh.

Thực hiện nhận, trả hồ sơ thông qua hệ thống bưu chính: Từ khi thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Hành chính công, số lượng hồ sơ đăng ký tiếp nhận và trả kết quả qua bưu điện thuộc thẩm quyền của Sở Y tế tăng nhiều lần so với trước đây. Từ ngày 01/01/2017 đến nay, Sở Y tế đã nhận được 635 hồ sơ đăng ký của người dân, doanh nghiệp. Hiện nay, Sở Y tế đang triển khai thực

hiện việc tiếp nhận và trả kết quả qua hệ thống bưu điện với 17 thủ tục hành chính.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

a) *Rà soát vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế:*

- Tình hình triển khai các quy định của Chính phủ, các Bộ về tổ chức bộ máy, cụ thể:

Nội dung	Năm 2016	Năm 2017
1. Số phòng, ban, chi cục thuộc sở	9	9
2. Số đơn vị sự nghiệp thuộc sở	30	30

- Thực hiện biên chế công chức, số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp:

Tổng số biên chế, số người làm việc trong đơn vị sự nghiệp, số lao động được giao			Tổng số đang thực hiện		
Biên chế hành chính		Số người làm việc trong đơn vị sự nghiệp	Biên chế hành chính		Số người làm việc trong đơn vị sự nghiệp
<i>Biên chế</i>	<i>Hợp đồng lao động</i>		<i>Biên chế</i>	<i>Hợp đồng lao động</i>	
88	13	8.723	82	12	8.070

- Tình hình triển khai thực hiện quy chế làm việc của đơn vị:

Thực hiện theo Quyết định số 37/2016/QĐ-UBND ngày 13/6/2016 của UBND tỉnh quy định về tổ chức và hoạt động của Sở Y tế tỉnh Đồng Nai. Ngoài ra, Sở Y tế cũng ban hành kế hoạch và thường xuyên chỉ đạo, thành lập Tổ kiểm tra tổ chức các đợt kiểm tra thường xuyên, đợt xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, đổi mới phong cách thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh.

b) *Thực hiện tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ:*

Nội dung	Số lượng đề nghị	Số lượng được phê duyệt	Tỷ lệ
Công chức	0		
Viên chức	2	2	100%

c) *Về thực hiện phân cấp quản lý*

Thực hiện Quyết định số 27/2012/QĐ-UBND ngày 05/4/2014 của UBND tỉnh Đồng Nai về ban hành quy định quản lý và phân cấp thẩm quyền quản lý công chức, viên chức các cơ quan, ban, ngành và đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh, UBND cấp huyện, Sở Y tế đã ban hành Quyết định số 54/QĐ-SYT ngày 10/01/2013 ban hành quy định quản lý và phân cấp thẩm quyền quản lý công

chức, viên chức của các đơn vị hành chính, đơn vị sự nghiệp y tế trực thuộc ngành Y tế Đồng Nai.

Phòng Tổ chức cán bộ Sở Y tế là đầu mối kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện các nội dung đã phân cấp cho các đơn vị: xét tuyển viên chức, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ lãnh đạo, kỹ luật, chế độ chính sách...

4. Xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

a) Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức:

Nội dung	Năm trước	Năm báo cáo (số lượng)			
		Quý I	Quý II	Quý III	Năm
Đối với Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng thuộc cấp sở và tương đương					
Bổ nhiệm mới	03	1	4	6	14
Bổ nhiệm lại	20	1	2	2	5
Luân chuyển		0	0	0	0
Miễn nhiệm		0	0	0	0
Kỷ luật		0	0	0	0
Số lượng công chức, viên chức được tuyển dụng					
Công chức	01	0	0	2	02
Viên chức	280	0	0	0	234

b) Về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức: Kết quả thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức:

Nội dung	Năm trước	Năm báo cáo			
		Quý I	6 tháng	Quý III	Năm
1. Số công chức hành chính được đào tạo					
Thạc sỹ trở lên	1	0	0	0	0
Cử nhân chính trị (bao gồm cao cấp)		3	0	0	3
Trung cấp (bao gồm trung cấp chính trị)		4	0	0	4
Lớp bồi dưỡng, tập huấn từ 05 ngày trở lên		8	14	12	40
Bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ về cải cách hành chính		0	2	3	7
2. Viên chức sự nghiệp được đào tạo					
Thạc sỹ trở lên		59	47	14	120
Cử nhân chính trị (bao gồm cao cấp)		10	0	0	10
Trung cấp (bao gồm trung cấp chính trị)		0	0	57	57
Lớp bồi dưỡng, tập huấn từ 05 ngày trở lên					283
Bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ về cải cách hành chính		18	18	0	18

5. Cải cách tài chính công

- Khối quản lý nhà nước gồm 03 đơn vị : Sở Y tế và Chi cục ATVSTP, chi cục Dân số KHHGD tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với cơ quan nhà nước theo Nghị định số

130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 17/10/2005. Các đơn vị đã chủ động trong việc sử dụng kinh phí tiết kiệm: xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, bám sát các qui định, hướng dẫn chế độ chi, tiết kiệm kinh phí để vừa hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao vừa chi được thu nhập tăng thêm cho cán bộ, công chức, người lao động.

- Các đơn vị trực thuộc ngành y tế tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính tại đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 43/2006/NĐ-CP do đến thời điểm hiện tại Chính phủ chưa ban hành Nghị định sửa đổi, thay thế Nghị định số 85/2012/NĐ-CP quy định cơ chế hoạt động, cơ chế tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp y tế.

- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế năm 2017 gồm 41 đơn vị, giảm so với năm 2016 là 08 đơn vị do năm 2016 sáp nhập 08 bệnh viện và 08 trung tâm y tế thành 08 Trung tâm y tế mới có 02 chức năng điều trị và dự phòng, bao gồm:

+ 16 đơn vị thực hiện tự chủ tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công tự bảo đảm một phần chi thường xuyên.

+ 14 đơn vị thực hiện tự chủ tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công do Nhà nước đảm bảo chi thường xuyên (trong đó có 11 trung tâm DS-KHHGD ở 11 huyện thuộc Chi cục Dân số - KHHGD quản lý).

+ 11 đơn vị vừa có loại hình Nhà nước đảm bảo toàn bộ (tuyên xã) vừa có khả năng tự bảo đảm một phần chi thường xuyên (khối điều trị, dự phòng) hiện tại UBND tỉnh đang giao cho 11 trung tâm này năm 2017 theo loại hình đơn vị sự nghiệp công do Nhà nước đảm bảo chi thường xuyên.

- Nhìn chung, việc được giao tự chủ về tài chính đã tạo điều kiện cho đơn vị chủ động sắp xếp kinh phí để thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, chủ động tiết kiệm kinh phí, tăng cường nguồn thu để có thể chi thu nhập tăng thêm cho cán bộ, viên chức, người lao động.

Thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP		Thực hiện Nghị định số 16/2015/NĐ-CP			
Tổng số cơ quan/đơn vị trực thuộc	Đã thực hiện	Tổng số đơn vị sự nghiệp công lập	Đã thực hiện	Tổng số đơn vị sự nghiệp đủ điều kiện vận dụng cơ chế tài chính như doanh nghiệp	Số đơn vị sự nghiệp được phê duyệt Đề án vận dụng cơ chế tài chính như doanh nghiệp
3	3	30	0	0	0

6. Hiện đại hóa hành chính

a) Ứng dụng CNTT trong hoạt động của đơn vị, địa phương: Kết quả triển khai kế hoạch ứng dụng CNTT theo mục tiêu định hướng của tỉnh, trong đó:

- Kết quả sử dụng phần mềm quản lý văn bản - điều hành công việc để xử lý, giải quyết công việc:

Cơ quan đơn vị	Số văn bản			Số văn bản điện tử			Tỷ lệ văn bản điện tử/tổng số văn bản	Công chức, viên chức sử dụng phần mềm quản lý văn bản để quản lý, điều hành, xử lý công việc		
	Tổng	Gửi	Nhận	Tổng	Gửi	Nhận		Tổng số ceve	Số ceve sử dụng	Tỷ lệ
Sở Y tế	8669	2214	6455	8496	2170	6326	98%	44	44	100%

- Kết quả ứng dụng chữ ký số, chứng thư số để xác thực văn bản điện tử trên phần mềm quản lý văn bản - điều hành công việc và phần mềm một cửa điện tử để giải quyết hồ sơ hành chính cho người dân, doanh nghiệp:

ST T	Tiêu chí	Năm (Quý) trước	Năm (Quý) báo cáo	
			Số lượng	Tỷ lệ
1	Số lượng cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý sử dụng chữ ký số, chứng thư số	0	03	75%
2	Số lượng cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý sử dụng chữ ký số, chứng thư số do Ban Cơ yếu Chính phủ cấp	0	03	75%

- Kết quả triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 theo lộ trình trong kế hoạch cải cách hành chính và các chỉ đạo của tỉnh:

TT	Tên thủ tục hành chính, dịch vụ công	Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận	Dịch vụ công mức độ 3		Dịch vụ công mức độ 4	
			Số hồ sơ thực hiện mức độ 3	Tỷ lệ	Số hồ sơ thực hiện mức độ 4	Tỷ lệ
1	Thủ tục công bố đủ điều kiện sản xuất trang thiết bị y tế	8			8	100%
2	Thủ tục công bố tiêu chuẩn áp dụng đối với trang thiết bị y tế thuộc loại A	5			5	100%
3	Thủ tục công bố đủ điều kiện mua bán trang thiết bị y tế thuộc loại B, C, D	2			2	100%
4	Thủ tục thẩm định kế hoạch đầu thầu vật tư y tế tiêu hao và hóa chất	33	16	48,48%		

5	Thủ tục duyệt dự trữ và phân phối thuốc Methadone thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Y tế Đồng Nai	11	5	45,45%		
6	Thủ tục duyệt dự trữ thuốc thành phẩm gây nghiện, hướng tâm thần, thuốc thành phẩm tiền chất cho công ty bán buôn, cơ sở bán lẻ thuốc, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trong và ngoài ngành (trừ các đơn vị trực thuộc Bộ Quốc phòng và Bộ Giao thông vận tải), cơ sở nghiên cứu, cơ sở đào tạo chuyên ngành Y-dược	114	63	55,26%		
Tổng số:		173	84		15	

Ghi chú: Sở Y tế thực hiện 37 thủ tục hành chính mức độ 3 tuy nhiên chỉ nhận được hồ sơ đăng ký thực hiện mức độ 3 của 3 thủ tục trong Lĩnh vực dược phẩm.

b) *Chất lượng trang thông tin điện tử của đơn vị, cụ thể:*

STT	Nội dung	Thông tin kịp thời	Đầy đủ thông tin	Thuận tiện truy cập, khai thác thông tin
1	Chất lượng trang thông tin điện tử	X	X	X

c) *Triển khai Hệ thống quản lý chất lượng ISO, ISO điện tử trên cơ sở ứng dụng CNTT sử dụng các phần mềm hiện có kết hợp với các ưu điểm của Hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước:*

- Tiếp tục thực hiện 55 quy trình làm việc theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 (Quyết định số 745/QĐ-SYT ngày 28/7/2014 của Giám đốc Sở Y tế về việc công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2008).

- Đã tổ chức đánh giá nội bộ ISO lần thứ 21 vào ngày 27 tháng 6 năm 2017.

- Sở Y tế chưa triển khai hệ thống ISO điện tử trong hoạt động của cơ quan, đang chờ việc triển khai áp dụng của Sở Khoa học và Công nghệ.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Đánh giá kết quả triển khai thực hiện kế hoạch cải cách hành chính, kiểm soát TTHC

Căn cứ kế hoạch cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính của Sở Y tế, đến thời điểm hiện nay, Sở Y tế đã hoàn thành các nhiệm vụ theo Kế hoạch cải cách hành chính năm 2017 như sau:

Nội dung thực hiện	Số nhiệm vụ cần thực hiện	Kết quả thực hiện
Cải cách thể chế	02	Đạt trên 90%, còn 1 văn bản đang tổng hợp ý kiến các sở ngành
Cải cách thủ tục hành chính	10	Đạt 100%
Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước	02	Đạt 100%
Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức	04	Đạt 100%
Cải cách tài chính công	02	Đạt 100%
Hiện đại hóa nền hành chính nhà nước	03	Đạt 100%
Công tác chỉ đạo, điều hành thực hiện cải cách hành chính	05	Đạt 100%

2. Những mặt tích cực

- Công tác cải cách hành chính luôn nhận được sự quan tâm, chỉ đạo, lãnh đạo của các cấp uỷ Đảng, chính quyền, sự tham gia tích cực của các phòng chuyên môn Sở và các đơn vị trực thuộc. Việc kiểm tra hoạt động cấp phép và trả kết quả được thực hiện thường xuyên, kịp thời đề ra các biện pháp nhằm đẩy nhanh tiến độ cấp phép cho người dân.

- Ban hành các Kế hoạch cải cách hành chính, kiểm tra, kiểm soát thủ tục hành chính kịp thời, xác định đầy đủ các nhiệm vụ CCHC theo chỉ đạo của UBND tỉnh; thực hiện đầy đủ, kịp thời các báo cáo CCHC định kỳ; xây dựng, triển khai hiệu quả kế hoạch tuyên truyền CCHC.

- Các hồ sơ được tiếp nhận và giải quyết đúng theo quy trình. Tỷ lệ hồ sơ tiếp nhận, trả kết quả qua phần mềm một cửa đạt 100% tổng số hồ sơ; Trang thông tin điện tử đáp ứng yêu cầu tra cứu thông tin của các tổ chức và cá nhân; áp dụng tiêu chuẩn ISO 9001:2008 vào hoạt động của cơ quan.

- Không có khiếu nại trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính, đạt tỷ lệ hài lòng của người dân là 100%.

- Công tác rà soát thủ tục hành chính được thực hiện thường xuyên, kịp thời và được công bố đầy đủ trên Trang thông tin điện tử của Sở, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân truy cập, thực hiện thủ tục hành chính.

- Thực hiện đúng các quy định của Trung ương và của tỉnh về tổ chức bộ máy, phân cấp về thẩm quyền quản lý. Thực hiện công tác tuyển dụng công chức, viên chức, tinh giản biên chế đúng quy định. Công tác kiểm tra công vụ được tiến hành thường xuyên, kịp thời xử lý các đơn vị, cá nhân để xảy ra sai phạm.

- Việc trao đổi văn bản điện tử giữa Sở Y tế với các cơ quan khác đạt tỷ lệ trên 98%. Đã ứng dụng chữ ký số để xác thực văn bản điện tử.

3. Những tồn tại, hạn chế trong thực hiện CCHC, kiểm soát TTHC

Công tác rà soát thủ tục hành chính còn phải thực hiện nhiều lần do việc ban hành quyết định công bố thủ tục hành chính của Bộ Y tế còn chậm so với thời hạn có hiệu lực của văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết về thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Tham mưu thành lập Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh, đi vào hoạt động theo đúng quy định tại hướng dẫn của Bộ Y tế, của UBND tỉnh.

- Cử cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ, kỹ năng nhất là đối với cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận và trả kết quả.

- Theo dõi, tham mưu soạn thảo các văn bản quy phạm pháp luật trình HĐND, UBND tỉnh ban hành đúng thời hạn và trình tự theo quy định; thực hiện rà soát, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật đã ban hành, kịp thời kiến nghị cấp có thẩm quyền bãi bỏ các văn bản không còn phù hợp, hết hiệu lực.

- Thường xuyên rà soát, cập nhật, sửa đổi, bổ sung những thủ tục hành chính đã được Bộ Y tế công bố thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế, UBND cấp huyện, UBND cấp xã. Kiểm tra công tác cải cách hành chính tại các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc có giải quyết thủ tục hành chính.

- Tiếp tục triển khai các ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp; nâng cao chất lượng Cổng thông tin điện tử Sở Y tế; triển khai hiệu quả dự án CNTT giai đoạn 2.

- Thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến mức độ 4 trong lĩnh vực khám bệnh chữa bệnh, dược phẩm và an toàn vệ sinh thực phẩm.

- Tăng cường kiểm tra công vụ tại Sở Y tế và các đơn vị để nâng cao hiệu quả phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

- Thực hiện rà soát, kiến nghị đơn giản hóa các quy định, thủ tục hành chính trong lĩnh vực dược phẩm, an toàn vệ sinh thực phẩm.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền công tác CCHC dưới nhiều hình thức, xây dựng chuyên mục tuyên truyền về CCHC trên Website của Sở.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Sở Thông tin và Truyền thông phối hợp, hỗ trợ việc kết nối liên thông số liệu phần mềm Egov với phần mềm chuyên ngành của Sở Y tế.

Trên đây là báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2017 của Sở Y tế Đồng Nai, kính gửi Sở Nội vụ tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng chuyên môn Sở;
- Lưu: VT, VP.



Biểu mẫu số 07a/BTP/KSTT/KTTH
(Ban hành theo Thông tư số 05/2014/TT-BTP ngày 07/02/2014 của Bộ Tư pháp)

**TỈNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT TTHC TẠI CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
TRỰC TIẾP GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

Kỳ báo cáo năm 2017

Đơn vị tính: Số hồ sơ TTHC

ST T	Lĩnh vực, công việc giải quyết theo cấp	Số hồ sơ nhận giải quyết			Số hồ sơ đã giải quyết				Số hồ sơ đang giải quyết			Ghi chú
		Tổng số	Trong đó		Tổng số	Trả đúng thời hạn	Trả quá hạn	Tổng số	Chưa đến hạn	Quá hạn		
			Số kỳ trước chuyển qua	Số mới tiếp nhận							(3)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	Lĩnh vực khám bệnh, chữa bệnh	1.466			1.378	1.378	0	88	88	0		
2	Lĩnh vực được phẩm	2.721			2.654	2.654	0	67	67	0		
3	Lĩnh vực mỹ phẩm	96			92	92	0	4	4	0		
4	Lĩnh vực an toàn thực phẩm và dinh dưỡng	929			883	883	0	46	46	0		
5	Lĩnh vực giám định y khoa	2.661			1.569	1.569	0	1.092	1.092	0		
6	Lĩnh vực trang thiết bị và công trình y tế	15			15	15	0	0	0	0		Tiếp nhận trên phần mềm của Bộ Y tế

ST T	Lĩnh vực, công việc giải quyết theo cấp	Số hồ sơ nhận giải quyết			Kết quả giải quyết			Số hồ sơ đang giải quyết			Ghi chú
		Tổng số	Trong đó	Số hồ sơ đã giải quyết	Số hồ sơ đang giải quyết	Số hồ sơ đang giải quyết	Chưa đến hạn	Quá hạn			
(1)	(2)	(3)	Số kỳ trước chuyển qua	Số mới tiếp nhận	Tổng số	Trả đúng thời hạn	Trả quá hạn	Tổng số	(10)	(11)	(12)
	Tổng số	7.888	(4)	(5)	6.591	6.591	0	1.297	1.297	0	

Người lập biểu

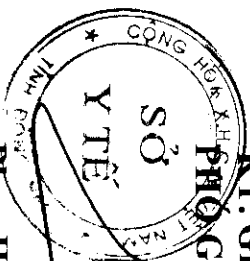
N.2

Vị Thị Nhâm

Ngày 15 tháng 11 năm 2017

KT. GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC



Phan Huy Anh Vũ